Приложение № 10

к муниципальной программе «Формирование

современной городской среды

муниципального образования

«Город Глазов» на 2023-2027 годы»

Порядок

аккумулирования средств заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц), направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий.

Общие положения

Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), определяет процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий муниципального образования «Город Глазов», механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы участия граждан в выполнении указанных работ.

Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Программа - Программа «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2023-2027 годы»;

МКД - многоквартирный дом, собственники помещений в котором реализуют способ управления многоквартирным домом в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;

дворовая территория многоквартирных домов (далее по тексту дворовые территории МКД) - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории МКД, подлежащей благоустройству по Программе;

представители заинтересованных лиц - управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы, при непосредственном способе управления МКД – уполномоченное собственниками помещений лицо, обратившиеся с заявкой на включение дворовой территории МКД в Программу и иные уполномоченные лица;

организация, уполномоченная на открытие счета для аккумулирования средств (далее по тексту - Уполномоченная организация)- муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» муниципального образования «Город Глазов».

Под формой трудового участия при выполнении минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству МКД понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, не требующая специальной квалификации, по выполнению следующих работ по благоустройству МКД: подготовка дворовой территории к началу земляных работы, снятию старого оборудования, уборка мусора, работа по покраске оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта.

Под формой финансового участия понимается:

- доля финансового участия заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц) в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий МКД в случае, если органом государственной власти Удмуртской Республики принято решение о таком участии, но не менее 10 % от общей суммы средств, необходимых для проведения работ по благоустройству дворовой территории в 2023-2027 годах;

- доля финансового участия заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц),в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере, установленном органом государственной власти Удмуртской Республики, но не менее 10 % от общей суммы средств, необходимых для проведения работ по благоустройству дворовой территории МКД в 2023-2027 годах.

Порядок трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц

5. Организация финансового участия в выполнении минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории МКД осуществляется заинтересованными лицами (представителями заинтересованных лиц) в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в МКД, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в МКД в объеме не менее 10 % от общей суммы средств необходимых для выполнения минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории МКД в 2023-2027 годах.

6. Организация трудового участия в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории МКД осуществляется заинтересованными лицами (представителями заинтересованных лиц) в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в МКД, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в МКД, в объеме не менее 10 % от общей суммы средств, необходимых для выполнения дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории МКД в 2023-2027 годах.

Организация трудового участия призвана обеспечить реализацию потребностей в благоустройстве соответствующей дворовой территории исходя из необходимости и целесообразности организации таких работ.

Условия аккумулирования и расходования средств

7. Уполномоченная организация открывает счет для перечисления средств заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц), направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, в российских кредитных организациях, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее 20 миллиардов рублей либо в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской республике.

8. Уполномоченная организация заключает соглашение с заинтересованными лицами (представителями заинтересованных лиц), принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий МКД, в котором определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами (представителями заинтересованных лиц).

9. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами (представителями заинтересованных лиц) осуществляется до начала проведения закупок по благоустройству дворовой территории.

10. Заинтересованным лицам (представителям заинтересованных лиц) необходимо перечислить на счет уполномоченной организации не менее 80% от необходимой суммы до момента объявления процедуры проведения торгов для определения подрядной организации, которая будет выполнять работы по благоустройству дворовых территорий МКД, Остаток средств заинтересованными лицами (представителями заинтересованных лиц) перечисляется на счет уполномоченной организации до момента приемки выполненных работ.

11. Ответственность за неисполнение заинтересованными лицами (представителями заинтересованных лиц) указанного обязательства определяется в заключенном соглашении.

12. Уполномоченная организация ведет учет поступающих от заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц) денежных средств каждого МКД, дворовая территория которого подлежит благоустройству.

13. Уполномоченная организация ежемесячно обеспечивает опубликование на официальном сайте муниципального образования «Город Глазов» в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» данные о поступивших от заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц) денежных средствах от каждого МКД, дворовая территории которого подлежит благоустройству.

Уполномоченная организация ежемесячно направляет в общественную комиссию данные о поступивших от заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц) денежных средствах по каждому МКД, дворовая территория которого подлежит благоустройству.

14. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц) осуществляется Уполномоченной организацией на:

- финансирование минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенного в дизайн-проект благоустройства дворовой территории МКД;

- финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенного в дизайн-проект благоустройства дворовой территории МКД, при условии реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем работ по благоустройству дворовой территории МКД.

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц) осуществляется в соответствии с условиями соглашения с заинтересованными лицами (представителями заинтересованных лиц) на выполнение работ по каждому МКД, дворовая территория которого подлежит благоустройству.

15. Прием выполненных работ осуществляется Уполномоченной организацией и представителем (представителями) заинтересованных лиц, уполномоченными на участие в приемке работ по благоустройству дворовой территории МКД, в течение 3-х рабочих дней, следующих за днем предоставления подрядной организацией акта приемки выполненных работ (услуг) по благоустройству дворовых территорий МКД Уполномоченной организации.

Уполномоченная организация осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц) на расчетный счет подрядной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее двадцатого рабочего дня следующего за днем подписания акта приемки выполненных работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий МКД.

Контроль за соблюдением условий порядка

16. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц) осуществляется Управлением финансов Администрации города Глазова в соответствии с бюджетным законодательством.

17. Уполномоченное лицо обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам:

в срок до 10 рабочих дней со дня проведения торгов при условии экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;

в срок до 10 рабочих дней со дня подписания акта приемки выполненных работ(услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, при условии неисполнения работ по благоустройству дворовой территории МКД по вине подрядной организации и невозможности проведения работ в дальнейшем в связи с климатическими условиями;

в срок до 20 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

Заместитель

Главы Администрации города Глазова

по вопросам строительства, архитектуры

и жилищно-коммунального хозяйства С.К.Блинов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |